

**ZARZĄDZENIE NR 29/2021**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Frombork**  
**z dnia 14 kwietnia 2021 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących nadania statutów sołectwom**

Na podstawie art. 5a i art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. 2020 r., poz. 713 ze zmianami) oraz Uchwały Nr VI/49/11 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta i gminy Frombork (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 70, poz. 1221 z dnia 06.06.2011 r.) - **Burmistrz Miasta i Gminy Frombork zarządza, co następuje:**

**§ 1.**

1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami:

- 1) Sołectwa Biedkowo dotyczących uchwalenia Statutu Sołectwa Biedkowo, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.
- 2) Sołectwa Bogdany dotyczących uchwalenia Statutu Sołectwa Bogdany, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.
- 3) Sołectwa Drewnowo dotyczących uchwalenia Statutu Sołectwa Drewnowo, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.
- 4) Sołectwa Jędrychowo dotyczących uchwalenia Statutu Sołectwa Jędrychowo, stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia.
- 5) Sołectwa Krzywiec dotyczących uchwalenia Statutu Sołectwa Krzywiec, stanowiący załącznik nr 5 do zarządzenia.
- 6) Sołectwa Krzyżewo dotyczących uchwalenia Statutu Sołectwa Krzyżewo, stanowiący załącznik nr 6 do zarządzenia.
- 7) Sołectwa Narusa dotyczących uchwalenia Statutu Sołectwa Narusa, stanowiący załącznik nr 7 do zarządzenia.
- 8) Sołectwa Nowe Sadłuki dotyczących uchwalenia Statutu Sołectwa Nowe Sadłuki, stanowiący załącznik nr 8 do zarządzenia,
- 9) Sołectwa Ronin-Nowiny dotyczących uchwalenia Statutu Sołectwa Ronin-Nowiny, stanowiący załącznik nr 9 do zarządzenia,
- 10) Sołectwa Wielkie Wierzno dotyczących uchwalenia Statutu Sołectwa Wielkie Wierzno, stanowiący załącznik nr 10 do zarządzenia.

2. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień **14 kwietnia 2021 roku**.

3. Celem konsultacji jest zebranie opinii, uwag i propozycji dotyczących projektów statutów sołectw.

4. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień **30 kwietnia 2021 roku**.

**§ 2.**

1. Konsultacje, o których mowa w § 1 ust. 1, zostaną przeprowadzone w formie zbierania pisemnych opinii i uwag.

2. Projekty statutów sołectw zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://www.frombork.samorzady.pl/>), w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku, na tablicy ogłoszeń znajdujących się w sołectwach oraz u sołtysów poszczególnych sołectw.

3. Opinie, uwagi dotyczące ww. projektu należy składać na formularzu konsultacji stanowiącym załącznik nr 11 do niniejszego zarządzenia do dnia **30 kwietnia 2021 r.**

4. Informacja o wynikach konsultacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://www.frombork.samorzady.pl/>), w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku, na tablicy ogłoszeń znajdujących się w poszczególnych sołectwach.

### **§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Frombork.

### **§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PROJEKT**

**STATUT SOŁECTWA NARUSA**

**Rozdział 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Sołectwo Narusa jest jednostką pomocniczą Gminy Frombork, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2020 r., poz. 713 ze zm.),
- 2) uchwały Nr VIII/66/19 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 9 maja 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Frombork ( Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego poz. 3004 z dnia 09.05.2019 r. ),
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Frombork,
- 2) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską we Fromborku,
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy we Fromborku,
- 4) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Frombork,
- 5) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Narusa,
- 6) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Narusa,
- 7) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Narusa,
- 8) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Narusa,
- 9) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Narusa.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. W skład sołectwa wchodzi miejscowość: Narusa. Sołectwo obejmuje obszar 1.355,55 ha.

**Rozdział 2**

**ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA**

§ 5. 1. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa o charakterze i znaczeniu lokalnym, a przy tym niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na

rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji publicznej i inny podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należą:

1) inicjatywa i organizowanie aktywności mieszkańców dla załatwiania miejscowych potrzeb w zakresie spraw:

- a) socjalno- bytowych, kulturalnych, zdrowotnych,
- b) sportu, rekreacji i wypoczynku,
- c) porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- d) ochrony środowiska,

2) sprawowanie kontroli społecznej dotyczącej spraw publicznych o znaczeniu miejscowym;

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

4) współdziałanie w wykonywaniu zadań gminy.

3. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty.

4. Zadania sołectwa określone w §5 ust. 2 pkt. realizowane są przez:

1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie Sołectwa, w tym ich wyposażeniu w środki techniczne;

2) współpracę z organami i instytucjami odpowiedzialnymi za kształtowanie zasad współżycia społecznego, profilaktyki i zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;

3) inicjowanie na terenie Sołectwa czynów społecznych;

4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym, sportowo – rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

**§ 6.** Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami Gminy, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań.

### **Rozdział 3.**

## **ORGANY SOŁECTWA**

**§ 7.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.

**§ 8.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie trzech miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Miejskiej.

### **Zebranie Wiejskie**

**§ 9.** Zebranie Wiejskie to organ uchwałodawczy Sołectwa.

**§ 10. 1.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

**2.** W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków funduszu sołeckiego;
- 4) opiniowanie spraw, które należą do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 5) stanowienie o sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;

- 6) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 8) opiniowanie spraw przekazanych przez Gminę oraz występowanie do organów Gminy z wnioskiem lub postulatami dotyczącymi sołectwa, a zwłaszcza:
  - zmiany granic i likwidacji sołectwa;
  - przepisów gminnych dotyczących sołectwa;
- 9) wnioskowanie do Rady Miejskiej o zmianę statutu sołectwa.

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

**§ 11.** Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej oraz przedstawiciele organizacji społecznych, politycznych, radnych Rady Miejskiej oraz inne osoby zaproszone przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

**§ 12.1.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza.

**2.** W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa, Zebranie Wiejskie zwołuje członek Rady Sołeckiej.

**3.** W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa urzędu, zebranie zwołuje członek Rady Sołeckiej.

**§ 13.1.** Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa o zebraniu podając termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni przed terminem zebrania.

**2.** Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

**3.** Informacje o Zebraniu Wiejskim Sołtys przekazuje radnym z terenu Sołectwa.

**4.** Zebranie jest ważne gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób przyjęty zgodnie z zasadami określonymi w Statucie i uczestniczy w nim przynajmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

**5.** Zebranie w drugim terminie może odbywać się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 14.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

**§ 15.1.** Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności jeden z członków Rady Sołeckiej lub mieszkaniec Sołectwa wybrany przez Zebranie Wiejskie.

**2.** Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

**3.** Zebranie Wiejskie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników zebrania porządkiem obrad. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa lub zwołującego zebranie.

**§ 16.1.** Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosy wstrzymujące nie są wliczane do wyniku.

**2.** W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

**3.** Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 17.1 Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) nazwę sołectwa, datę, godzinę oraz miejsce Zebrania Wiejskiego;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania Wiejskiego;
- 3) liczbę mieszkańców i innych uczestników biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 4) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał, rozstrzygnięć i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy Sołtysa i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, w tym podjęte uchwały.

2. Jeden egzemplarz protokołu z zebrania przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

### **Sołtys i Rada Sołecka**

§ 18.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

§ 19.1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
  - 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
  - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
  - 4) realizowanie uchwał Rady Miejskiej dotyczących Sołectwa;
  - 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego;
  - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
  - 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
  - 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
  - 9) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
  - 10) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Miejskiej w sprawach dotyczących Sołectwa;
  - 11) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu.
2. Sołtys otrzymuje dietę, której wysokość określa Rada Miejska w odrębnej uchwale.
3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3 osobowym przez Zebranie Wiejskie.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

3. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

4. W pracach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

5. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

6. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków funduszu sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

## **Rozdział 4**

### **ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 21.1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez zebranie przewodniczący zebrania.

**§ 22.1.** Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Uprawnionymi do głosowania są stali mieszkańcy Sołectwa ujęci w rejestrze wyborców sołectwa.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków wybranych przez Zebranie Wiejskie, spośród obecnych na zebraniu mieszkańców Sołectwa mających uprawnienia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

**§ 24.1.** Do zadań komisji należy:

- 1) objaśnienie sposobu głosowania,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół komisji wyborczej z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

**§ 25. 1.** W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających uprawnienia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgłoszonych przez uczestników zebrania.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Głosowanie przeprowadza się w sposób następujący:

- 1) komisja wyborcza przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania;
- 2) komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów i uzyskuje ich zgodę na kandydowanie;

- 3) komisja wyborcza wypełnia karty do głosowania. Karty do głosowania powinny być ostemplowane pieczęcią Rady Miejskiej. Nazwiska kandydatów powinny być umieszczone na kartach do głosowania w porządku alfabetycznym;
  - 4) komisja wyborcza wydaje karty do głosowania wyborcom umieszczonym na spisie wyborców;
  - 5) mieszkańcy sołectwa dokonują głosowania poprzez pozostawienie na karcie wyborczej obok nazwiska kandydata / kandydatów, na którego / których oddają głos znaku „x”
  - 6) przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku;
  - 7) przy głosowaniu na członka Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej;
  - 8) komisja skrutacyjna dokonuje zebrania kart do głosowania;
  - 9) komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia wyników głosowania. Przy ustalaniu wyników głosowania nie uwzględnia się kart nieważnych, to jest: nieopieczętowanych, całkowicie przedartych oraz z ilością znaków "x" niezgodną z zapisami w § 25 ust. 4 pkt 6 i 7;
  - 10) komisja skrutacyjna podaje wynik głosowania i wypełnia protokół.
5. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

6. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania, a ten w ciągu 7 dni od dnia wyborów przekazuje Burmistrzowi.

**§ 26. 1.** Prawo kandydowania na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przysługuje każdemu mieszkańcowi sołectwa, posiadającemu czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecnemu na zebraniu wyborczym, ujętemu w rejestrze wyborców Sołectwa.

2. Kandydatów może zgłaszać każdy mieszkaniec sołectwa uczestniczący w zebraniu.

**§ 27.1.** Za wybranych uważa się kandydata/ów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, głosowanie należy przeprowadzić ponownie.

**§ 28. 1.** Każdy mieszkaniec Sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyborów wnieść do Burmistrza protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia niniejszego Statutu.

2. Wniesiony protest rozpatruje Burmistrz w ciągu 7 dni od daty jego wniesienia i podejmuje decyzję o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

3. W przypadku unieważnienia wyborów, Burmistrz zarządza w ciągu 1 miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

**§ 29.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, na pisemny wniosek minimum 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska lub utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka/ów Rady Sołeckiej może zwrócić się do Zebrania Wiejskiego również Burmistrz lub Rada Miejska, jeżeli Sołtys nie wywiązuje się z obowiązków, narusza postanowienia Statutu lub uchwał, dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w oczach opinii społecznej lub przestępstwa stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka/ów Rady Sołeckiej winien być rozpatrzony na następnym Zebraniu Wiejskim zwołanym przez Burmistrza w terminie 1 miesiąca.

5. Uchwała o odwołaniu z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu stron, w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 30.** Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci;

- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji.

**§ 31. 1.** W przypadku określonych w § 30 ust. 1 Burmistrz w terminie do 2 miesięcy zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym Statucie.

3. Kadencja Sołtysa jak i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem, o którym mowa w § 8 niniejszego Statutu.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

W sytuacjach kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

## **ROZDZIAŁ 5 GOSPODARKA FINASOWA**

**§ 32.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**§ 33.** Rada Miejska rozstrzyga, czy wyodrębni w budżecie gminy środki stanowiące fundusz sołecki.

**§ 34.** Środki finansowe z funduszu sołeckiego przeznacza się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku sołectwa, składanego zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim.

## **ROZDZIAŁ 6 ZAKRES I FORMY KONTROLI I NADZORU**

**§ 35. 1.** Nadzór nad całokształtem działalności Sołectwa sprawuje Rada Miejska przy pomocy:

- 1) Burmistrza;
- 2) Komisji Rady Miejskiej, a w szczególności Komisji Rewizyjnej;

którzy mają prawo do wglądu we wszystkie dokumenty sołectwa, w miejscu wskazanym przez Sołtysa lub po ich dostarczeniu do Urzędu.

**§ 36. 1.** Kontrolę nad bieżącą działalnością Sołectwa na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności sprawuje Burmistrz.

2. Burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, albo uchwałami Radzie Miejskiej celem zajęcia ostatecznego stanowiska do ich uchylecia włącznie.

3. Organy nadzoru i kontroli, wymienione w § 35 ust. 1 i § 36 ust. 1, mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

## **ROZDZIAŁ 7 POSTANOWIANIA KONCOWE**

**§ 37.** Zmian niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w drodze uchwały.

## FORMULARZ KONSULTACJI

### STATUT SOŁECTWA .....

Lp.	Aktualny zapis w projekcie Statutu	Proponowane zmiany	Uzasadnienie
1.			
2.			
3.			
4.			

#### Dane uczestnika konsultacji:

Imię i nazwisko	
Adres	
Numer telefonu/adres e-mail	

--	--

Wypełniony formularz należy dostarczyć lub przesłać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30 kwietnia 2021 roku** (liczy się data wpływu do Urzędu) pocztą, faksem lub e-mailem z dopiskiem: „**STATUT SOŁECTWA NARUSA**”

Fax: **55 244 06 61**, e-mail: **rada@frombork.pl**

Urząd Miasta i Gminy we Fromborku, ul. Młynarska 5a, 14-530 Frombork